



Dekret der Schulführungskraft

Nr. 11 vom 13.03.2024

1. Abrechnung Ökonomatsdienst im Sinne des Artikel 16 des D.LH. vom 13. Oktober 2017, Nr. 38

Nach Einsichtnahme in das Landesgesetz vom 18. Oktober 1995, Nr. 20, in geltender Fassung, betreffend die Mitbestimmungsgremien der Schulen;

Nach Einsichtnahme in das Landesgesetz vom 29. Juni 2000, Nr. 12, in geltender Fassung, betreffend die Autonomie der Schulen;

Nach Einsichtnahme in das Dekret des Landeshauptmannes vom 13. Oktober 2017, Nr. 38, betreffend die Verordnung über die Finanzgebarung und Buchhaltung der Schulen staatlicher Art und der Landesschulen der Autonomen Provinz Bozen;

Nach Einsichtnahme in das vom Schulrat genehmigt Budget für das Finanzjahr 2024,

Nach Einsichtnahme in das Dekret der Schulführungskraft mit welchem im Sinne des Artikel 16, Absatz 1 des D.LH. Nr. 38 vom 13. Oktober 2017 der/die Verantwortliche ermächtigt wird laufende Ausgaben für den Betriebsbedarf in Höhe von 2.000,00 Euro zu verwalten;

Nach Einsichtnahme in die Abrechnung Nr. 1 sowie in die Rechnungsbelege;

Festgestellt, dass der vorgesehene Betrag der Ausgaben für den laufenden Betriebsbedarf aufgebraucht ist, und dass dieser aufgrund des Artikels 16, Absatz 3 des, D.LH Nr. 38 vom 13. Oktober 2017, wieder aufgestockt werden kann;

festgestellt, dass die Durchführung der Arbeiten/Ankäufe/Dienstleistungen aufgrund der Bestimmungen des D.LH. vom 13. Oktober 2017, Nr. 38, in geltender Fassung, ordnungsgemäß erfolgt ist und diese für den Schulbetrieb unbedingt erforderlich waren;

festgestellt, dass aufgrund der Überprüfung der entsprechenden Belege welche diese Ausgabe betreffen die vorgelegte Abrechnung genehmigt werden kann;

verfügt die Schulführungskraft

1. die in der Präambel beschriebene Abrechnung Nr. 1 mit der vorgeschriebenen Dokumentation zu genehmigen;
2. Den Gesamtbetrag der Abrechnung Nr. 1 in Höhe 1.979,03 Euro den entsprechenden Konten des Budgets 2024 laut beigelegter Abrechnung anzulasten.

Der Direktor

Markus Dapunt

Anlage:

Abrechnung

ABRECHNUNG / RENDICONTO**Periode / Periodo 1**

Dekret der Schulführungskraft Nr. / Decreto del dirigente scolastico no. 11 - 13.03.2024

EINNAHMEN / ENTRATE	2.000,00
AUSGABEN / USCITE	1.979,03
2.2.1.1.01.01.001 Zeitungen und Zeitschriften	66,70
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	27,85
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	64,64
2.2.1.1.01.05.006 Chemikalien	14,65
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	57,00
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	36,64
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	37,50
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	31,98
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	51,91
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	110,68
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	11,28
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	17,99
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	14,95
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	14,92
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	15,00
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	26,38
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	118,59
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	23,53
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	75,01
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	50,00
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	34,80
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	38,30
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	53,19
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	16,27
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	35,36
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	10,50
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	46,50
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	12,23
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	18,70
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	37,90
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	116,44
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	138,90
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	20,00
2.2.1.1.01.05.006 Chemikalien	14,67
2.2.1.1.01.02.004 Kleidung	165,00
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialma	131,96
2.2.1.1.01.02.999 Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	3,50

ABRECHNUNG / RENDICONTO**Periode / Periodo 1**

Dekret der Schulführungskraft Nr. / Decreto del dirigente scolastico no. 11 - 13.03.2024

EINNAHMEN / ENTRATE		2.000,00
AUSGABEN / USCITE		1.979,03
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	66,50	
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	50,36	
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	19,95	
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialm:	74,30	
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	6,50	
S A L D O - Abrechnung Nr. / Rendiconto No. 1		20,97

Die Verwaltungssekretärin
La responsabile amministrativa

Sara Mastroianni

Der Direktor
Il Preside

Markus Dapunt