



Dekret der Schulführungskraft

Nr. 56 vom 09.06.2026

2. Abrechnung Ökonomatsdienst im Sinne des Artikel 16 des D.LH. vom 13. Oktober 2017, Nr. 38

Nach Einsichtnahme in das Landesgesetz vom 18. Oktober 1995, Nr. 20, in geltender Fassung, betreffend die Mitbestimmungsgremien der Schulen;

Nach Einsichtnahme in das Landesgesetz vom 29. Juni 2000, Nr. 12, in geltender Fassung, betreffend die Autonomie der Schulen;

Nach Einsichtnahme in das Dekret des Landeshauptmannes vom 13. Oktober 2017, Nr. 38, betreffend die Verordnung über die Finanzgebarung und Buchhaltung der Schulen staatlicher Art und der Landesschulen der Autonomen Provinz Bozen;

Nach Einsichtnahme in das vom Schulrat genehmigt Budget für das Finanzjahr 2026,

Nach Einsichtnahme in das Dekret der Schulführungskraft mit welchem im Sinne des Artikel 16, Absatz 1 des D.LH. Nr. 38 vom 13. Oktober 2017 der/die Verwaltungsverantwortliche ermächtigt wird laufende Ausgaben für den Betriebsbedarf in Höhe von 2.000,00 Euro zu verwalten;

Nach Einsichtnahme in die Abrechnung Nr. 2 sowie in die Rechnungsbelege;

Festgestellt, dass der vorgesehene Betrag der Ausgaben für den laufenden Betriebsbedarf aufgebraucht ist, und dass dieser aufgrund des Artikels 16, Absatz 3 des, D.LH Nr. 38 vom 13. Oktober 2017, wieder aufgestockt werden kann;

festgestellt, dass die Durchführung der Arbeiten/Ankäufe/Dienstleistungen aufgrund der Bestimmungen des D.LH. vom 13. Oktober 2017, Nr. 38, in geltender Fassung, ordnungsgemäß erfolgt ist und diese für den Schulbetrieb unbedingt erforderlich waren;

festgestellt, dass aufgrund der Überprüfung der entsprechenden Belege welche diese Ausgabe betreffen die vorgelegte Abrechnung genehmigt werden kann;

verfügt die Schulführungskraft

1. die in der Präambel beschriebene Abrechnung Nr. 2 mit der vorgeschriebenen Dokumentation zu genehmigen;
2. Den Gesamtbetrag der Abrechnung Nr. 2 in Höhe 1.761,33 Euro den entsprechenden Konten des Budgets 2026 laut beigelegter Abrechnung anzulasten.

Der Direktor

Markus Dapunt

Anlage:

Abrechnung

ABRECHNUNG / RENDICONTO**Periode / Periodo 2**

Dekret der Schulführungskraft Nr. / Decreto del dirigente scolastico no. 56 - 09.06.2026

EINNAHMEN / ENTRATE	2.000,00
AUSGABEN / USCITE	1.761,33
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	133,91
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	47,91
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	64,66
2.2.1.1.01.01.001 Zeitungen und Zeitschriften	10,50
2.2.1.1.01.01.002 Publikationen	60,00
2.2.1.1.01.02.999 Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	6,00
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	50,20
2.2.1.1.01.02.999 Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	18,49
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialm:	14,99
2.2.1.1.01.02.004 Kleidung	87,50
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	39,70
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	95,68
2.2.1.1.01.05.006 Chemikalien	14,50
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	29,50
2.2.1.1.01.02.999 Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	22,00
2.2.1.1.01.02.999 Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	10,90
2.2.1.1.01.01.002 Publikationen	109,00
2.2.1.1.01.02.001 Papier, Schreibwaren und Druckwerke	180,00
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	20,00
2.2.1.1.01.02.999 Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien	64,22
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialm:	8,00
2.2.1.2.01.02.004 Werbung	284,00
2.2.1.1.01.02.007 Sonstige technische, nicht medizinische Spezialm:	8,00
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	8,95
2.2.1.2.01.02.005 Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	54,00
2.2.1.2.01.02.005 Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	36,00
2.2.1.2.01.02.005 Organisation von Veranstaltungen und Tagungen	23,00
2.2.1.1.01.02.011 Nahrungsmittel	259,72
S A L D O - Abrechnung Nr. / Rendiconto No. 2	238,67

Die Verwaltungssekretärin
La responsabile amministrativa

Sara Mastroianni

Der Direktor
Il Preside

Markus Dapunt