



39012 Meran/Merano – Piazza Mazzini-Platz 1

Tel. 0473-201213
e-mail: os-tfo.meran@schule.suedtirol.it

Str.Nr. /Cod.Fisc. 82006070211

Ansuchen um den „Bücherscheck“ (Speserückvergütung für Bücher und didaktisches Material – höchstzulässiger Betrag: 150,00 Euro) Schuljahr 2020/2021 (nur für die 3., 4. und 5. Klassen)

Erster Abgabetermin innerhalb 30.11.2020
Zweiter Abgabetermin innerhalb 30.04.2021

Auszahlung innerhalb 31.12.2020
Auszahlung innerhalb 30.06.2021

Name des/der Schülers/in	Geburtsdatum	Klasse
Name des/der Erziehungsberechtigten		

Bankkontoinhaber/in:	
Name:	
Adresse: Wohnsitzgemeinde	
Straße/Platz, Hausnummer	
Steuernummer:	
Bezeichnung des Bankinstituts:	
IBAN-Nummer:	

Minderjährige Schüler/innen geben das Bankkonto eines Erziehungsberechtigten an

Der/die Unterfertigte stellt den Antrag um die Speserückvergütung in Höhe von _____ Euro und erklärt, dass der Betrag ausschließlich für den Ankauf von Schulbüchern und didaktischem Material (Schreibmaterial, informationstechnisches Material wie z.B. Personal Computer, E-books, Net-books, Tablet PCs oder Notebooks und Spezialkleidung für Labors) verwendet wurde. Die entsprechenden Ausgabenbelege (Rechnungen, ausgestellt auf den Begünstigten, Steuerbelege, Quittungen/Zahlungsbestätigungen) mit Beschreibung des gekauften Materials und versehen mit der Unterschrift liegen bei.

Der/die Unterfertigte erklärt, darüber in Kenntnis zu sein, dass Stichprobenkontrollen über den Wahrheitsgehalt der Angaben durchgeführt werden (Artikel 2, Absatz 3 des Landesgesetzes vom 22. Oktober 1993, Nr. 17, i.g.F.). Um die Angaben überprüfen zu können, ermächtigt der/die Unterfertigte die Schule, alle erforderlichen Daten bei der zuständigen Stelle einzuholen.

Aufklärung gemäß Datenschutzgesetz (D.LGs. Nr. 196/2003)

Rechtsinhaber der Daten ist die Schule. Die übermittelten Daten werden von der Schule, auch in elektronischer Form, verarbeitet. Verantwortlich für die Verarbeitung ist die Direktorin der Schule.

Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die angeforderten Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten können die vorgebrachten Anforderungen oder Anträge nicht bearbeitet werden.

Der/die Unterfertigte erhält auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des LegD. Nr. 196/2003 Zugang zu seinen/ihren Daten, Auszüge und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzliche Voraussetzung vorliegen, verlangen.

Datum:	Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten oder des/der volljährigen Schülers/in:
--------	--